

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2019/12223]

21 DECEMBRE 2018. — Arrêté ministériel relatif au décret du 26 avril 2018 modifiant le Code des droits de succession et le Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe en vue d'exempter de droits de partage, de donation et de succession des biens immobiliers classés comme monument

Le Ministre du Patrimoine,

Vu le Code des droits de succession, les articles 37, 38, 40, 55*sexies* et 135 ;

Vu le Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe, les articles 159, 15° et 209 ;

Vu le Code wallon du Patrimoine ;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 décembre 2018 portant exécution du décret du 26 avril 2018 modifiant le Code des droits de succession et le Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe en vue d'exempter de droits de partage, de donation et de succession des biens immobiliers classés comme monument,

Arrête :

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par "l'arrêté du 20 décembre 2018 ", l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 décembre 2018 portant exécution du décret du 26 avril 2018 modifiant le Code des droits de succession et le Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe en vue d'exempter de droits de partage, de donation et de succession des biens immobiliers classés comme monument.

Art. 2. Le formulaire de demande du listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration visé à l'article 3 de l'arrêté du 20 décembre 2018 figure en annexe 1a du présent arrêté.

Art. 3. Le formulaire de demande du listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration visé à l'article 11 de l'arrêté du 20 décembre 2018 figure en annexe 1b du présent arrêté

Art. 4. Le formulaire de demande des attestations prévues à l'article 55*sexies*, §§ 3, 2°, 4, alinéa 2, 2°, et 5, 2°, du Code des droits de succession visé à l'article 6 de l'arrêté du 20 décembre 2018 figure en annexe 2a du présent arrêté.

Art. 5. Le formulaire de demande des attestations prévues à l'article 159, 15°, alinéa 5, 2°, alinéa 7, 2°, et alinéa 11, 2°, du Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe visé à l'article 14 de l'arrêté du 20 décembre 2018 figure en annexe 2b du présent arrêté.

Art. 6. Le modèle d'attestation envoyée par l'Administration visé à l'article 7 de l'arrêté du 20 décembre 2018 figure en annexe 3a du présent arrêté.

Art. 7. Le modèle d'attestation envoyée par l'Administration visé à l'article 15 de l'arrêté du 20 décembre 2018 figure en annexe 3b du présent arrêté.

Art. 8. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2019.

Namur, le 21 décembre 2018.

R. COLLIN

Annexes

Art. N1a. Formulaire de demande du listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration – Exemption des droits de succession

Demande du listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration dans le cadre d'une exemption des droits de succession des biens immobiliers classés comme monument

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Demandeur :

Bien concerné : N°dossier :
.....

Date de réception de la demande :

Date de la notification du listing :

Veuillez compléter la demande lisiblement en lettres capitales
et cocher les cases correspondant à votre choix.

Cadre 1 – Monument classé concerné

Appellation du bien :

.....
.....

Rue :

n° :

Commune :

Date du classement :

Intitulé de l'arrêté de

classement :

.....
..........
.....

Liste des parcelles cadastrales concernées par la demande :

	Commune	Division	Section	N° et exposant	Propriétaire
Parcelle 1					
Parcelle 2					
Parcelle 3					
Parcelle 4					
Parcelle 5					

Cadre 2 – Identité du défunt

Nom :

Prénom :

.....

Rue :

N° :

Boîte :

Commune :

Pays :

.....

Date de naissance :

Date du décès :

.....

Cadre 3 – Demandeur (s)**A. Si vous faites la demande à titre personnel****Demandeur n° 1 :**

Nom : Prénom :

 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Téléphone : GSM :

 Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

.....

Demandeur n° 2 :

Nom : Prénom :

 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Téléphone : GSM :

 Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

.....

Demandeur n° 3 :

Nom : Prénom :

 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Téléphone : GSM :

 Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

.....

*(Si plus de demandeurs, veuillez joindre une feuille supplémentaire avec leurs coordonnées)***B. SI vous faites la demande en tant qu'intermédiaire :**

Nom :	Prénom :
.....	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Téléphone :	GSM :
.....	
Courriel :	
.....	
.....	
agissant en qualité de :	
.....	
.....	
et représentant :	
1) Nom :	Prénom :
.....	
Date de naissance :	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :	
.....	
2) Nom :	Prénom :
.....	
Date de naissance :	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :	
.....	

.....
.....
.....
.....

Art. N1b. Formulaire de demande du listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration – Exemption des droits de partage et de donation



Demande du listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration dans le cadre d'une exemption des droits de donation et de partage des biens immobiliers classés comme monument

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Demandeur :

Bien concerné : N° dossier :
.....

Date de réception de la demande :

Veuillez compléter la demande lisiblement en lettres capitales
et cocher les cases correspondant à votre choix.

Cadre 1 – Monument classé concerné

Appellation du bien :

.....
.....

Rue :

n° :

Commune :

Date du classement :

Intitulé de l'arrêté de

classement :

.....
..........
.....

Liste des parcelles cadastrales concernées par la demande :

	Commune	Division	Section	N° et exposant	Propriétaire
Parcelle 1					
Parcelle 2					
Parcelle 3					
Parcelle 4					
Parcelle 5					

Cadre 2 – Demandeurs, parties à l'acte authentique**A. SI vous faites la demande à titre personnel**Demander n° 1 :

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Rue :

N° :

Boîte :

Commune :

Pays :

Téléphone :

GSM :

Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

Demander n° 2 :

Nom :

Prénom :

Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :
 Téléphone : GSM :
 Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

Demandeur n° 3 :

Nom : Prénom :
 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :
 Téléphone : GSM :
 Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

(Si plus de demandeurs, veuillez joindre une feuille supplémentaire avec leurs coordonnées)

B. SI vous faites la demande en tant qu'intermédiaire :

Nom : Prénom :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :
 Téléphone : GSM :
 Courriel :

agissant en qualité de :

et représentant :

1) Nom : Prénom :
 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

 2) Nom : Prénom :

 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

 3) Nom : Prénom :

 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

(Si plus de représentants, veuillez joindre une feuille supplémentaire avec leurs coordonnées)

Cadre 3 – Notaire(s) instrumentant(s)

1) Nom : Prénom :

 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune :
 Téléphone : GSM :

 Courriel :

 2) Nom : Prénom :

 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune :
 Téléphone : GSM :

 Courriel :

Cadre 4 – Conditions nécessaires d'accès au bien de manière à permettre à l'administration d'établir le contenu du listing

Personne de contact pour l'accès au bien :
 Nom : Prénom :

Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	
Téléphone :	GSM :
.....	
Courriel :	
.....	
.....	

Cadre 5 – Fiche d'état sanitaire

Une fiche d'état sanitaire a-t-elle été établie par l'administration ? OUI
NON

Date de délivrance :

Cadre 6 – Annexe à fournir

Le projet d'acte authentique .

Cadre 7 – Signature(s)

Les signataires déclarent sur l'honneur que les données communiquées ci-avant et les documents annexés sont exacts et complets.

Signature du(des) demandeur (s) ou de leur(s) intermédiaire(s)	Date
---	-------------

.....
-------	-------

.....
-------	-------

.....
-------	-------

.....
-------	-------

.....
-------	-------

Art. N2a. Formulaire de demande des attestations prévues à l'article 55sexies, §§ 3, 2°, 4, alinéa 2, 2° et 5, 2°, du Code des droits de succession



Demande d'attestation relative à l'achèvement des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration dans le cadre d'une exemption des droits de succession des biens immobiliers classés comme monument

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Demandeur :

Bien concerné : N°dossier :
.....

Date de réception de la demande :

Date de la notification du listing :

Veuillez compléter la demande lisiblement en lettres capitales
et cocher les cases correspondant à votre choix.

Cadre 1 – Type d’attestation demandée

- Attestation de **réinvestissement TOTAL** (art. 55 sexies, §3, 2° du Code des droits de succession)
- Attestation de **réinvestissement PARTIEL** (art. 55 sexies, §4, A1.2, 2° du Code des droits de succession)
- Attestation en vue du **paiement spontané** avant expiration du délai de 10 ans (art. 55 sexies, §5, 2° du Code des droits de succession)

Cadre 2 – Monument classé concerné

Appellation du bien :

.....

Rue :

n° :

Commune :

Date du classement :

Intitulé de l’arrêté de

classement :

.....

.....

Liste des parcelles cadastrales concernées par la demande :

	Commune	Division	Section	N° et exposant	Propriétaire
Parcelle 1					
Parcelle 2					
Parcelle 3					
Parcelle 4					
Parcelle 5					

Cadre 3 – Identité du défunt

Nom :	Prénom :
.....	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Date de naissance :	Date du décès :
.....	

Cadre 4 – Demandeur(s)**A. Si vous faites la demande à titre personnel :**Demandeur n° 1 :

Nom :	Prénom :
.....	
Date de naissance :	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Téléphone :	GSM :
.....	
Courriel :	
.....	
.....	

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

.....

Demandeur n° 2 :

Nom :	Prénom :
.....	
Date de naissance :	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Téléphone :	GSM :
.....	
Courriel :	
.....	
.....	

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

.....

Demandeur n° 3 :

Nom :	Prénom :
.....	
Date de naissance :	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	

Téléphone : GSM :

 Courriel :

 Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

(Si plus de demandeurs, veuillez joindre une feuille supplémentaire avec leurs coordonnées)

B. Si vous faites la demande en tant qu'intermédiaire :



Nom : Prénom :

 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Téléphone : GSM :

 Courriel :

agissant en qualité de :

et représentant :

1) Nom : Prénom :

 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

2) Nom : Prénom :

 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

3) Nom : Prénom :

 Date de naissance :
 Rue : N° :
 Boîte :
 Commune : Pays :

 Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale avec le défunt :

(Si plus de représentants, veuillez joindre une feuille supplémentaire avec leurs coordonnées)

Cadre 5 – Bureau de perception des droits de succession

Bureau de perception des droits de succession :

.....

Rue :

N° :

Boîte :

Commune :

Cadre 6 – Montant total des travaux (TVA comprise)

Opérations	de	maintenance	:
.....			
...			
Etudes		préalables	:
.....			
.....			
Travaux	de	restauration	:
.....			
.....			

Cadre 7 – Montant des éventuels subsides alloués

Opérations	de	maintenance	:
.....			
...			
Etudes		préalables	:
.....			
.....			
Travaux	de	restauration	:
.....			
.....			

Cadre 8 – Identité des titulaires de droits réels à l'égard du bien immobilier pour lequel l'exemption prévue a été obtenue

Nom :	Prénom :	Quotité :
Nature des droits réels :
.....		
Nom :	Prénom :	Quotité :
Nature des droits réels :
.....		
Nom :	Prénom :	Quotité :
Nature des droits réels :
.....		
Nom :	Prénom :	Quotité :
Nature des droits réels :
.....		
Nom :	Prénom :	Quotité :

Nature des droits réels :	Quotité :
.....	
<i>(Si plus de titulaires, veuillez joindre une feuille supplémentaire)</i>	

Cadre 9 – Annexes à fournir

La copie de la déclaration de succession.	<input type="checkbox"/>
La copie du relevé visé à l’article 55sexies, §2, alinéa 4 du Code des droits de succession.	<input type="checkbox"/>
La copie du listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration , éventuellement mis à jour.	<input type="checkbox"/>
La copie des factures de maintenance, d’études préalables ou de travaux de restauration, émises en exécution du listing, le cas échéant mis à jour et la copie des preuves de paiement correspondantes.	<input type="checkbox"/>
La copie des éventuelles attestations intermédiaires d’exécution de travaux, émises par l’Administration, antérieurement à la présente demande.	<input type="checkbox"/>
La copie des décisions d’allocation de subsides, en vue de la réalisation des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration, repris au listing, éventuellement mis à jour.	<input type="checkbox"/>
Une attestation notariée, datant de moins de quinze jours, précisant l’identité des titulaires de droits réels à l’égard du bien immobilier pour lequel l’exemption a été obtenue, leur nature et leurs quotités respectives, ainsi que le lien de parenté ou d’alliance entre les parties à tout acte de mutation immobilière entre vifs dont le bien aurait fait l’objet entre le décès et ladite attestation.	<input type="checkbox"/>

Cadre 10 – Signature(s)

Les signataires déclarent sur l’honneur que les données communiquées ci-avant et les documents annexés sont exacts et complets et que les opérations de maintenance, les études préalables et les travaux de restauration ont été accomplis en conformité au listing.	
Signature du(des) demandeur (s)	Date
ou de leur(s) intermédiaire(s)	
.....
.....
.....
.....

.....

Art. N2b. Formulaire de demande des attestations prévues à l'article 159, 15°, alinéa 5, 2°, alinéa 7, 2°, et alinéa 11, 2°, du Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe



Demande d'attestation relative à l'achèvement des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration dans le cadre d'une exemption des droits de donation et de partage des biens immobiliers classés comme monument

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Demandeur :

Bien concerné : N° dossier :
.....

Date de réception de la demande :

Date de la notification du listing :

Veuillez compléter la demande lisiblement en lettres capitales
et cocher les cases correspondant à votre choix.

Cadre 1 – Type d’attestation demandée

- Attestation de **réinvestissement TOTAL** (art. 159, 15°, al. 5, 2° du Code des droits d’enregistrement)
- Attestation de **réinvestissement PARTIEL** (art. 159, 15°, al. 7, 2° du Code des droits d’enregistrement)
- Attestation en vue du **paiement spontané** avant expiration du délai de 10 ans (art. 159, 15°, al. 11, 2° du Code des droits d’enregistrement)

Cadre 2 – Monument classé concerné

Appellation du bien :

.....

.....

Rue :

n° :

Commune :

Date du classement :

Intitulé de l’arrêté de

classement :

.....

.....

.....

.....

Liste des parcelles cadastrales concernées par la demande :

	Commune	Division	Section	N° et exposant	Propriétaire
Parcelle 1					
Parcelle 2					
Parcelle 3					
Parcelle 4					
Parcelle 5					

Cadre 3 – Bénéficiaire(s)**A. Si vous faites la demande à titre personnel :****Bénéficiaire n° 1 :**

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Rue :

N° :

Boîte :

Commune :

Pays :

Téléphone :

GSM :

Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

Bénéficiaire n° 2 :

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Rue :

N° :

Boîte :

Commune :

Pays :

Téléphone :

GSM :

Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

Bénéficiaire n° 3 :

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Rue :

N° :

Boîte :

Commune :

Pays :

Téléphone :

GSM :

Courriel :

Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :

*(Si plus de demandeurs, veuillez joindre une feuille supplémentaire avec leurs coordonnées)***B. Si vous faites la demande en tant qu'intermédiaire :**

Nom :	Prénom :
.....	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Téléphone :	GSM :
.....	
Courriel :	
.....	
.....	
agissant en qualité de :	
.....	
.....	
et représentant :	
1) Nom :	Prénom :
.....	
Date de naissance :	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :	
.....	
2) Nom :	Prénom :
.....	
Date de naissance :	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :	
.....	
3) Nom :	Prénom :
.....	
Date de naissance :	
Rue :	N° :
Boîte :	
Commune :	Pays :
.....	
Lien de parenté, d'alliance ou de cohabitation légale envers chaque autre partie à l'acte :	
.....	
<i>(Si plus de représentants, veuillez joindre une feuille supplémentaire avec leurs coordonnées)</i>	

Cadre 4 – Bureau de perception des droits d'enregistrement

Bureau	de	perception	des	droits	d'enregistrement :
.....					
Rue :				N° :	
Boîte :					
Commune :					

Cadre 5 – Montant total des travaux (TVA comprise)

Opérations **de** **maintenance** :

.....

...

Etudes **de** **préalables** :

.....

.....

Travaux **de** **restauration** :

.....

.....

Cadre 6 – Montant des éventuels subsides alloués

Opérations	de	maintenance
.....		
...		
Etudes		préalables
.....		
.....		
Travaux	de	restauration
.....		
.....		

Cadre 7 – Identité des titulaires de droits réels à l'égard du bien immobilier pour lequel l'exemption prévue a été obtenue

Nom :	Prénom :
Nature des droits réels :	Quotité :
.....	
Nom :	Prénom :
Nature des droits réels :	Quotité :
.....	
Nom :	Prénom :
Nature des droits réels :	Quotité :
.....	
Nom :	Prénom :
Nature des droits réels :	Quotité :
.....	
<i>(Si plus de titulaires, veuillez joindre une feuille supplémentaire)</i>	

Cadre 8 – Annexes à fournir

La copie de l'acte authentique.

La copie du relevé visé à l'article 159, 15°, alinéa 3 du Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe.

La copie du listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration , éventuellement mis à jour.

La copie des factures de maintenance, d'études préalables ou de travaux de restauration, émises en exécution du listing, le cas échéant mis à jour et la copie des preuves de paiement correspondantes.

La copie des éventuelles attestations intermédiaires d'exécution de travaux, émises par l'Administration, antérieurement à la présente demande.

La copie des décisions d'allocation de subsides, en vue de la réalisation des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration, repris au listing, éventuellement mis à jour.

Une attestation notariée, datant de moins de quinze jours, précisant l'identité des titulaires de droits réels à l'égard du bien immobilier pour lequel l'exemption prévue par l'article 159, 15°, du Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe, a été obtenue, leur nature et leurs quotités respectives, ainsi que le lien de parenté ou d'alliance entre les parties à tout acte de mutation immobilière entre vifs dont le bien aurait fait l'objet entre l'acte authentique visé à l'article 159, 15°, al. 2 du Code des droits d'enregistrement et ladite attestation.

Art. N3a. Modèle d'attestation envoyée par l'Administration - Exemption des droits de succession

ATTESTATION RELATIVE A L'ACHEVEMENT DES OPERATIONS DE MAINTENANCE, DES ETUDES PREALABLES ET DES TRAVAUX DE RESTAURATION DANS LE CADRE D'UNE EXEMPTION DES DROITS DE SUCCESSION DES BIENS IMMOBILIERS CLASSES COMME MONUMENT.

Province/Commune :

Dénomination :

Travaux réalisés :

L'Inspecteur général de l'AWaP ;

Vu l'article 55 sexies du Code des Droits de succession ;

Vu les articles 6 et 7 de l'arrêté du Gouvernement wallon du portant exécution du décret du 26 avril 2018 relatif au Code wallon du Patrimoine ;

Vu l'arrêté du classant, comme monument,.....

..... ;

Vu la demande d'exemption des droits de succession introduite par M..... auprès du bureau d'enregistrement de

Vu le montant de l'exemption égal à €, tel que mentionné dans le relevé visé à l'article 55 sexies, §2, alinéa 4 du Code des Droits de succession ;

Vu le listing des opérations dressé en date du et notifié aux parties le ;

Vu les factures des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration émises en exécution du listing précité et les preuves de paiement y afférentes ;

Vu le montant total, TVA comprise, des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration accomplis conformément au listing précité, équivalent à€ ;

Vu le montant des subsides alloués, équivalent à€, pour les opérations précitées ;

ATTESTE

Que les travaux accomplis en conformité avec le listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration (sur le bien classé comme monument) sont achevés et payés ;

Que le montant à concurrence duquel ces travaux sont admissibles en vertu de l'article 55, sexies, du Code des droits de succession, est de€.

Art. N3b. Modèle d'attestation envoyée par l'Administration - Exemption des droits de partage et de donation

L'Inspecteur général de l'AWaP ;

ATTESTATION RELATIVE A L'ACHEVEMENT DES OPERATIONS DE MAINTENANCE, DES ETUDES PREALABLES ET DES TRAVAUX DE RESTAURATION DANS LE CADRE D'UNE EXEMPTION DES DROITS DE DONATION/PARTAGE DES BIENS IMMOBILIERS CLASSES COMME MONUMENT.

Province/Commune :

Dénomination :

Travaux réalisés :

Vu l'article 159, 15° du Code des Droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe ;

Vu les articles 14 et 15 de l'arrêté du Gouvernement wallon du portant exécution du décret du 26 avril 2018 relatif au Code wallon du Patrimoine ;

Vu l'arrêté du classant, comme monument,.....

..... ;

Vu la demande d'exemption des droits d'enregistrement introduite par M..... auprès du bureau d'enregistrement de

Vu le montant de l'exemption égal à€, tel que mentionné dans le relevé visé à l'article 159, 15°, alinéa 3 du Code des Droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe ;

Vu le listing des opérations dressé en date du et notifié aux parties le ;

Vu les factures des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration émises en exécution du listing précité et les preuves de paiement y afférentes ;

Vu le montant total, TVA comprise, des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration accomplis conformément au listing précité, équivalent à€ ;

Vu le montant des subsides alloués, équivalent à€, pour les opérations précitées ;

ATTESTE

Que les travaux accomplis en conformité avec le listing des opérations de maintenance, des études préalables et des travaux de restauration (sur le bien classé comme monument) sont achevés et payés ;

Que le montant à concurrence duquel ces travaux sont admissibles en vertu de l'article 159,15° du Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe est de€.