

Le modèle présenté ci-dessous est la version informatique du document dont la dimension et le nombre de cases à compléter ont été limités; la version complète peut être obtenue auprès de l'administration ou téléchargée sur son site Internet : <http://mrw.wallonie.be/dgatlp/dgatlp/Pages/Log/Pages/accueil/Accueil.asp>

PROGRAMME COMMUNAL D' ACTIONS EN MATIERE DE LOGEMENT 2009-2010

Commune/Ville de

PREMIERE PARTIE : ANALYSE GLOBALE DE LA SITUATION DU LOGEMENT

1. INFORMATIONS GENERALES.

1.1. Le programme présenté est-il commun à plusieurs communes : oui/non.

Si oui, avec quelle(s) commune(s) :

1.2. Un schéma de structure communal est-il approuvé : oui/non.

Si non, un schéma de structure est : en cours d'élaboration/envisagé/non envisagé ?

1.3. Un programme communal de développement rural est-il approuvé : oui/non.

Si non, un P.C.D.R. est : en cours d'élaboration/envisagé/non envisagé ?

1.4. Liste de tous les intervenants contactés pour l'organisation des réunions de concertation en vue de l'élaboration du programme d'actions, avec le nom de la personne de contact.

Intervenant	Adresse	Concertation	Elaboration	Au titre de : (opérateur, partenaire, partenaire financier, tutelle,...)	Personne de contact
Commune					
C.P.A.S.					
S.L.S.P.					
F.L.W.					
A.I.S.					
ASBL					
Autres organismes					

2. OBJECTIFS ET PRINCIPES DES ACTIONS.

2.1. De la commune.

- Déclaration de politique générale telle que prévue par le Code de la démocratie locale.

Date de la délibération du conseil communal :

- Objectifs et principes des actions envisagées par la commune pour la mandature tels que définis par l'article 187, § 1^{er}, du Code wallon du Logement.

Date de la délibération du conseil communal :

Extrait de la délibération du conseil communal :

2.2. Du Centre public d'action sociale.

- Objectifs et principes des actions envisagées par le centre public d'action sociale tels que définis par l'article 187, § 1^{er}, du Code wallon du Logement.

Date de la délibération du conseil :	
--------------------------------------	--

Extrait de la délibération du conseil :

3. ANALYSE DE LA SITUATION EXISTANTE.

(La commune prend en compte les informations pertinentes disponibles sur le site www.gedap.be dans la rubrique Cytise Wallonie).

3.1. Analyse de la situation de l'habitat au 1^{er} janvier 2007.

La commune fournit, en annexe, la liste exhaustive des logements publics repris dans le tableau (dont le modèle est fourni en annexe) avec leur localisation précise, le nom du propriétaire, la durée du mandat de gestion,...

Type de logements	Nombre de logements	Autres informations
• dans la commune		
• occupés par leur propriétaire		
• publics :		
• de transit		
• d'insertion		
• sociaux gérés ou loués par la (les) S.L.S.P. sur le territoire communal		
• moyens gérés ou loués par la (les) S.L.S.P. sur le territoire communal		
• sociaux ou moyens qui ont été vendus par une S.L.S.P. ou un pouvoir communal depuis dix ans (1998)		
• loués appartenant à la commune, au C.P.A.S. ou à la Régie autonome		
• pris en gestion par une AIS, d'une S.L.S.P. ou d'une ASBL		
• réalisés par le F.L.W.		
• gérés par l'Office central d'Action sociale et culturelle du Ministère de la Défense (OCASC)		
• autres (urgence,...)		
• soumis à permis de location		
• inoccupés		

Nombre de domiciliations au 1 ^{er} janvier 2008	Ménages	Personnes
• dans des campings		
• dans des parcs résidentiels		

**Conclusions de l'analyse de la situation de l'habitat
et de son évolution durant les cinq ou dix dernières années**

3.2. Analyse de la situation démographique.

**Conclusions de l'analyse de la situation démographique
et de son évolution durant les cinq ou dix dernières années**

3.3. Analyse de la situation socio-économique de la population.

Evolution de la taille des ménages	
Evolution du type de ménages	
Répartition des personnes par type de logement	
Nombre de demandeurs de logements sociaux	
Indicateurs socio-économiques	
Revenus moyens	
Revenus minima d'intégration	
Chômage	
Education	
Activité économique	

**Conclusions de l'analyse de la situation socio-économique
et de son évolution durant les cinq ou dix dernières années**

3.4. Analyse des possibilités de valorisation des biens publics (terrains et bâtiments améliorables).

Propriétaire	Localisation	Superficie	Equipé (*)	Type de zonage (**)
Terrains encore constructibles			oui/non	
Bâtiments améliorables			oui/non	

Conclusions de l'analyse des possibilités de valorisation des biens publics

(*) Existence d'une voirie et d'un égout publics.

(**) Zone d'habitat, d'habitat à caractère rural,...

3.5. Analyse des possibilités de démolition de bâtiments non améliorables.

Propriétaire	Localisation	Superficie du terrain

Conclusions de l'analyse des possibilités de démolition de bâtiments non améliorables et de l'affectation des terrains ainsi libérés

--

3.6. Estimation de la superficie globale des terrains encore constructibles.

Zone d'habitat	
Zone d'habitat à caractère rural	
Zone d'aménagement communal concerté	

3.7. Mesures prises pour lutter contre l'insalubrité de logements.

--

4. CONCLUSIONS SUR LA SITUATION DE L'HABITAT.

4.1. Déficiences.

	Ordre de priorité (1, 2, 3,...)
1. Quels sont les types de logements locatifs à prix abordable que la commune considère comme prioritaires ?	
• pour isolés ou des ménages sans enfants	
• pour des ménages avec un ou deux enfants	
• pour familles nombreuses	
• pour personnes âgées	
• pour personnes à mobilité réduite	
• autres (à préciser)	
2. La commune manque-t-elle de logements acquisitifs à prix abordable ?	oui/non

4.2. Problématiques.

	Pas du tout	Un peu	Beaucoup
La commune est-elle concernée par les problèmes suivants :			
• domiciliation dans des kots ou des garnis			
• domiciliation dans des campings ou des parcs résidentiels			
• quartier insalubre			
• inoccupation de logements			
• ménages en état de précarité			
• pression foncière			
• pression immobilière			
• absence de terrains pour les gens du voyage			

5. Respect des obligations prévues à l'article 190, § 2, du CWL.

5.1. Service communal du logement	
Existe-t-il un service communal du logement ?	oui/non
Si oui : est-il commun à plusieurs communes ?	oui/non (+ si oui, identification des communes)
Quelles sont ses activités ?	
Quels sont les moyens et modalités de mise en œuvre ? (localisation, personnel, horaires,...)	

Inventaires obligatoires :

5.2. Inventaire des logements inoccupés	
Est-il mis en œuvre ?	oui/non
Si oui, quelle est la procédure d'inventaire ?	
Si non, date prévue de mise en œuvre ?	

5.3. Inventaire des terrains à bâtir	
Est-il mis en œuvre ?	oui/non
Si oui, quelle est la procédure d'inventaire ?	
Si non, date prévue de mise en œuvre ?	

5.4. Inventaire des bâtiments inoccupés publics	
Est-il mis en œuvre ?	oui/non
Si oui, quelle est la procédure d'inventaire ?	
Si non, date prévue de mise en œuvre ?	
5.5. Inventaire des possibilités de relogement d'urgence	
Est-il mis en œuvre ?	oui/non
Si oui, quelle est la procédure d'inventaire ?	
Si non, date prévue de mise en œuvre ?	
5.6. Taxation des immeubles inoccupés	
Existe-t-il un règlement communal ?	oui/non
Si oui, quelle est la procédure d'inventaire ?	
Si non, date prévue de mise en œuvre ?	

5.7. Réalisation des précédents programmes d'action	
5.7.1. Programme 2001-2003	
Nombre de logements (tous confondus) approuvés par décision du Gouvernement	
Nombre de logements (tous confondus) occupés au 1 ^{er} janvier 2008	
S'il échet, justification de la non-réalisation des logements	
5.7.2. Programme 2004-2006	
Nombre de logements (tous confondus) approuvés par décision du Gouvernement	
Nombre de logements (tous confondus) occupés au 1 ^{er} janvier 2008	
S'il échet, justification de la non-réalisation des logements	
5.7.3. Programme 2007-2008	
Avancement du programme :	
- Nombre de marchés de services passés	
- Nombre d'avant-projets déposés	
- Nombre de projets déposés	

5.8. Avancement du P.E.I. pour les communes concernées par cette problématique.

Nombre de logements à réhabiliter		Nombre de logements réhabilités :	
Nombre de logements à déconstruire		Nombre de logements déconstruits :	

DEUXIEME PARTIE : POLITIQUE GENERALE EN MATIERE DE LOGEMENT ET DEMANDES D'AIDE

VOLET A

POLITIQUE GENERALE EN MATIERE DE LOGEMENT POUR LA MANDATURE

Ce volet a pour objet de permettre à la commune d'explicitier son projet pour le développement de l'habitat sur son territoire en dépassant le cadre des demandes d'aide à la Région qui feront l'objet du volet B et d'une fiche pour chaque demande d'aide.

Il s'agit d'un texte libre dans lequel la commune explicite la politique qu'elle souhaite développer en matière de logement, en se positionnant au moins sur les points suivants :

Quelles sont les problématiques du logement sur le territoire ? (détailler par quartier si pertinent)

Quels axes d'action souhaite privilégier la commune ?

Existe-t-il des projets d'investissements privés et/ou publics importants (infrastructure, logements en rénovation urbaine, tous liens pertinents avec d'autres politiques...) ? si oui, description

Quelle est la position de la commune vis-à-vis du développement du parc public ? (développer, améliorer...)

De quel type (social, moyen, insertion, transit,...) ?

A quelles fins (logements locatifs ou acquisitifs) ?

Pour répondre à quelle demande ?

Quelle est sa position vis-à-vis de la vente de logements sociaux existants, appartenant à la S.L.S.P. ?

Localisation des logements à vendre	Nombre estimé

La commune est-elle confrontée à un problème d'habitat permanent ?	oui/non	Adhésion au plan HP :	oui/non
--------------------------------------------------------------------	---------	-----------------------	---------

Quelles sont les actions ou activités complémentaires réalisées ou à réaliser en faveur du logement ? (y compris description des moyens humains)

Autres :

DEUXIEME PARTIE : POLITIQUE GENERALE EN MATIERE DE LOGEMENT ET DEMANDES D'AIDE

VOLET B

DEMANDES D'AIDES DANS LE CADRE DU CODE WALLON DU LOGEMENT

Récapitulatif des opérations pour lesquelles une fiche de demande est introduite :
Classées par ordre de priorité décroissant.

Ordre de priorité	Intitulé et localisation de l'opération	Type d'opération	Nombre de logements	Opérateur
1				
2				
3				
4				
(...)				

le;8d7 types d'opération :

Type 1 - Opération localisée de création de logements locatifs.

Type 2 - Opération localisée de création de logements acquisitifs.

Type 3 - Opération localisée de création de logements locatifs et acquisitifs.

Type 4 - Opération non localisée de création de logements locatifs.

Type 5 - Démolition de bâtiments en vue de la construction ultérieure de logements.

Type 6 - Equipement de parcelles dans un lotissement.

Type 7 - Prise en gestion de logements.

Type 1. — Opération localisée de création de logements locatifs
OPERATION LOCALISEE DE CREATION DE LOGEMENTS LOCATIFS

Ordre de priorité fixé par la commune.

PROGRAMME COMMUNAL D' ACTIONS EN MATIERE DE LOGEMENT 2009-2010
Commune/Ville de

Fiche de demande d'aide financière régionale, dans le cadre du Code wallon du Logement, en vue d'augmenter l'offre de logements

Opérateur :	
--------------------	--

Année projetée de mise en adjudication :	20....
-------------------------------------------------	--------

LOCALISATION DE L'OPERATION	
Section (commune avant fusion) :	
Eventuellement : quartier :	
Adresse :	

INTITULE DE L'OPERATION	
Description de l'opération :	
Justification de l'opération (cohérence avec les objectifs communaux) :	

CONCORDANCE DE L'OPERATION AVEC LA POLITIQUE REGIONALE	
Situation en noyau d'habitat	<input type="checkbox"/>
Logements durables (efficience énergétique, gestion de l'eau de pluie...) (*)	<input type="checkbox"/>
Logements adaptés aux personnes à mobilité réduite (P.M.R.) (*)	<input type="checkbox"/>
Logements intergénérationnels (*)	<input type="checkbox"/>
Bonne accessibilité aux transports en commun	<input type="checkbox"/>
Autre concordance du projet avec la politique régionale :	

(*) Si les logements sont spécifiques (qualifiés comme durables, adaptés aux P.M.R. ou intergénérationnels), expliquer.

EN QUOI LES LOGEMENTS INTEGRENT LA NOTION DE "DURABILITE"

--

EN QUOI LES LOGEMENTS REPENDENT A LA PROBLEMATIQUE DES P.M.R.

--

EN QUOI LES LOGEMENTS SONT INTERGENERATIONNELS

--

LOGEMENTS LOCATIFS
Objectifs en nombre, type et destination des logements

Logement	Opération	Nombre logements	Type logement		Nombre chambres/ logt	Estimation globale Tous frais compris
			Maison	Appartement		
Social	CN					
	AR					
Moyen	CN					
	AR					
Transit	R					
Transit collectif	R					
Insertion	R					
Social assimilé (F.L.W.)	AR					
	Autres opérations :					
	Autres destinations que le logement (commerces, bureaux,...) : (à préciser)				<input type="checkbox"/>	
	Démolition des bâtiments ou parties de bâtiments non améliorables pour la réalisation du projet (à préciser)				<input type="checkbox"/>	
Travaux d'équipement à réaliser : voirie - égouttage - distribution d'eau - aménagement d'abords - éclairage public - équipement communautaire						
TOTAL (tous frais compris)						

Financement alternatif du CRAC pour une combinaison de 2/3 de LM et 1/3 de LS par opération

L'opérateur souhaite-t-il faire appel à ce mode de financement oui non

Contexte urbanistique particulier - L'opération se situe :

en ZIP	<input type="checkbox"/>	(type 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>	
un SAR (Site à réaménager)	<input type="checkbox"/>	Date AM de désaffectation :	
dans un périmètre de rénovation urbaine	<input type="checkbox"/>	Date AM de reconnaissance :	
un bâtiment classé		Date AM de classement :	
un bâtiment présentant une valeur patrimoniale	<input type="checkbox"/>		
dans une autre zone spécifique (à préciser) :	<input type="checkbox"/>		

Caractéristiques de l'opération			
Partenaire(s)	Partenariat public - privé Si oui, fiche complémentaire à compléter obligatoirement		<input type="checkbox"/>
	- financier (autre que Région, SWL ou F.L.W.) : (à préciser)		<input type="checkbox"/>
	- gestion des logements : (à préciser)		<input type="checkbox"/>
	- accompagnement social : (à préciser)		<input type="checkbox"/>
	- autre : (à préciser)		<input type="checkbox"/>
Enquête de salubrité et de faisabilité	- effectuée		<input type="checkbox"/>
	- demandée		<input type="checkbox"/>
Projet scindable	Non		<input type="checkbox"/>
	Si oui, nombre de phases :	Nombre de log./1 ^{re} phase :	
Stade de l'étude du dossier			

Caractéristiques du bien (bâti ou non bâti) :		
(Ce tableau est à reproduire autant de fois qu'il y a de biens concernés par l'opération)		
Identification précise du bien :		
Propriétaire du bien		
Opérateur	<input type="checkbox"/>	
Commune	<input type="checkbox"/>	
C.P.A.S.	<input type="checkbox"/>	
Autre	<input type="checkbox"/>	Nom du propriétaire
Si l'opérateur est propriétaire du bien	Date d'acquisition :	
Si l'opérateur n'est pas propriétaire du bien :		
Acquisition :	<input type="checkbox"/>	Montant estimé :
Bail emphytéotique	<input type="checkbox"/>	Canon :
Mise à disposition du bien	<input type="checkbox"/>	Durée (ans) :
Autre droit réel	<input type="checkbox"/>	Conditions :
Superficie totale du terrain (en m²)		
Superficie utile estimée des bâtiments (en m²)		
Nombre de bâtiments	Actuellement :	Après travaux :
Situation du bien :		
• en zone d'habitat	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'habitat à caractère rural	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'aménagement communal concerté	<input type="checkbox"/>	
• dans un Plan communal d'Aménagement	<input type="checkbox"/>	Dérogation : oui/non
• 2 ^e phase d'un projet approuvé dans un programme antérieur	<input type="checkbox"/>	
• Autre situation particulière (à justifier)	<input type="checkbox"/>	

Inventaire des mesures à prendre pour réaliser l'opération		
Problèmes : - d'acquisition - d'expropriation - de modification de plans urbanistiques - d'autorisations administratives - autre(s)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

DOCUMENTS ANNEXES OBLIGATOIRES :	
Documents cartographiques localisant l'opération :	
- extrait cadastral	<input type="checkbox"/>
- photos du bâtiment et de son environnement proche	<input type="checkbox"/>
- plans de la situation existante	<input type="checkbox"/>

DOCUMENTS ANNEXES FACULTATIFS :	
- ébauche ou esquisse du projet	<input type="checkbox"/>
- autres (à préciser)	<input type="checkbox"/>

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature

Fiche complémentaire obligatoire en cas de réalisation d'un P.P.P.

OPERATION DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE

PARTENAIRES		ROLES	
<i>Dénomination des différents partenaires du P.P.P., leur statut (public ou privé) et leur rôle dans l'opération</i>			
	<input type="checkbox"/>	public	
	<input type="checkbox"/>	privé	
	<input type="checkbox"/>	public	
	<input type="checkbox"/>	privé	
	<input type="checkbox"/>	public	
	<input type="checkbox"/>	privé	
	<input type="checkbox"/>	public	
	<input type="checkbox"/>	privé	
	<input type="checkbox"/>	public	

DESCRIPTION DE L'OPERATION

INTERET DU PARTENARIAT POUR L'OPERATEUR PUBLIC

INTERET DU PARTENARIAT POUR L'OPERATEUR PRIVE

SYNTHESE	
CREATION DE PARCELLES DESTINEES A LA VENTE	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Si oui :	
Nombre de parcelles sociales	
Nombre de parcelles moyennes	
Nombre de parcelles privées	
Total parcelles destinées à la vente	
CREATION DE LOGEMENTS :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Si oui :	
Nombre de logements sociaux locatifs créés	
Nombre de logements moyens locatifs créés	
Nombre de logements sociaux destinés à la vente	
Nombre de logements moyens destinés à la vente	
Nombre de logements privés	
Total logements créés	

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature

Type 2. — Opération localisée de création de logements acquisitifs

OPERATION LOCALISEE DE CREATION DE LOGEMENTS ACQUISITIFS

Ordre de priorité fixé par la commune.

PROGRAMME COMMUNAL D'ACTIONS EN MATIERE DE LOGEMENT (2009-2010)
Commune/Ville de

Fiche de demande d'aide financière régionale, dans le cadre du Code wallon du Logement, en vue d'augmenter l'offre de logements

Opérateur :	
--------------------	--

Année projetée de mise en adjudication :	20....
-------------------------------------------------	--------

LOCALISATION DE L'OPERATION	
Section (commune avant fusion) :	
Eventuellement : quartier :	
Adresse :	

INTITULE DE L'OPERATION
Description de l'opération :
Justification de l'opération (cohérence avec les objectifs communaux) :

CONCORDANCE DE L'OPERATION AVEC LA POLITIQUE REGIONALE	
Situation en noyau d'habitat	<input type="checkbox"/>
Logements durables (efficacité énergétique, gestion de l'eau de pluie...) (*)	<input type="checkbox"/>
Logements adaptés aux personnes à mobilité réduite (P.M.R.) (*)	<input type="checkbox"/>
Logements intergénérationnels (*)	<input type="checkbox"/>
Bonne accessibilité aux transports en commun	<input type="checkbox"/>
Autre concordance du projet avec la politique régionale :	

(*) Si les logements sont spécifiques (qualifiés comme durables, adaptés aux P.M.R. ou intergénérationnels), expliquer

EN QUOI LES LOGEMENTS INTEGRENT LA NOTION DE "DURABILITE"

EN QUOI LES LOGEMENTS REPONDENT A LA PROBLEMATIQUE DES P.M.R.

EN QUOI LES LOGEMENTS SONT INTERGENERATIONNELS

LOGEMENTS DESTINES A LA VENTE (UNIQUEMENT POUR LES S.L.S.P.) Objectifs en nombre, type et destination des logements						
Logement	Opération	Nombre de logements	Type de logement		Nbre chambres/ logt	Estimation globale Tous frais compris
			Maison	Appartement		
Social	CN					
	AR					
Moyen	CN					
	AR					
Autres opérations :						
	Opération/Travaux à réaliser avec autres destinations que le logement (commerces, bureaux,...) :				<input type="checkbox"/>	
	Démolition des bâtiments non améliorables pour la construction de logements (à préciser)				<input type="checkbox"/>	
	Autres (à préciser)				<input type="checkbox"/>	
Travaux d'équipement à réaliser : voirie - égouttage - distribution d'eau - aménagement d'abords - éclairage public - équipement communautaire						
TOTAL (tous frais compris)						

Contexte urbanistique particulier - L'opération se situe :			
en ZIP	<input type="checkbox"/>	(type 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>	
un SAR (Site à réaménager)	<input type="checkbox"/>	Date AM de désaffectation :	
dans un périmètre de rénovation urbaine	<input type="checkbox"/>	Date AM de reconnaissance :	
un bâtiment classé		Date AM de classement :	
un bâtiment présentant une valeur patrimoniale	<input type="checkbox"/>		
dans une autre zone spécifique (à préciser) :	<input type="checkbox"/>		

Caractéristiques de l'opération		
Partenaire(s)	Partenariat public - privé Si oui, fiche complémentaire à compléter obligatoirement	<input type="checkbox"/>
	- financier (autre que Région, SWL ou F.L.W.) : (à préciser)	<input type="checkbox"/>
	- gestion des logements : (à préciser)	<input type="checkbox"/>
	- accompagnement social : (à préciser)	<input type="checkbox"/>
	- autre : (à préciser)	<input type="checkbox"/>
Enquête de salubrité et de faisabilité	- effectuée	<input type="checkbox"/>
	- demandée	<input type="checkbox"/>
Projet scindable	Non	<input type="checkbox"/>
	Si oui, nombre de phases :	Nombre de log./1 ^{re} phase :
Stade de l'étude du dossier		

Caractéristiques du bien (bâti ou non bâti) :		
(Ce tableau est à reproduire autant de fois qu'il y a de biens concernés par l'opération)		
Identification précise du bien :		
Propriétaire du bien		
Opérateur	<input type="checkbox"/>	
Commune	<input type="checkbox"/>	
C.P.A.S.	<input type="checkbox"/>	
Autre	<input type="checkbox"/>	Nom du propriétaire
Si l'opérateur est propriétaire du bien		Date d'acquisition :
Si l'opérateur n'est pas propriétaire du bien :		
Acquisition :	<input type="checkbox"/>	Montant estimé :
Bail emphytéotique	<input type="checkbox"/>	Canon :
Mise à disposition du bien	<input type="checkbox"/>	Durée (ans) :
Autre droit réel	<input type="checkbox"/>	Conditions :
Superficie totale du terrain (en m²)		
Superficie utile estimée des bâtiments (en m²)		
Nombre de bâtiments	Actuellement :	Après travaux :
Situation du bien :		
• en zone d'habitat	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'habitat à caractère rural	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'aménagement communal concerté	<input type="checkbox"/>	
• dans un Plan communal d'Aménagement	<input type="checkbox"/>	Dérogation : oui/non
• 2 ^e phase d'un projet approuvé dans un programme antérieur	<input type="checkbox"/>	
• Autre situation particulière (à justifier)	<input type="checkbox"/>	

Inventaire des mesures à prendre pour réaliser l'opération		
Problèmes : - d'acquisition - d'expropriation - de modification de plans urbanistiques - d'autorisations administratives - autre(s)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

DOCUMENTS ANNEXES OBLIGATOIRES :	
Documents cartographiques localisant l'opération :	
- extrait cadastral	<input type="checkbox"/>
- photos du bâtiment et de son environnement proche	<input type="checkbox"/>
- plans de la situation existante	<input type="checkbox"/>

DOCUMENTS ANNEXES FACULTATIFS :	
- ébauche ou esquisse du projet	<input type="checkbox"/>
- autres (à préciser)	<input type="checkbox"/>

Pour l'opérateur :
 Nom et qualité de la personne habilitée :
 Date et signature

**Fiche complémentaire obligatoire en cas de réalisation d'un P.P.P.
 OPERATION DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE**

PARTENAIRES		ROLES
<i>Dénomination des différents partenaires du P.P.P., leur statut (public ou privé) et leur rôle dans l'opération</i>		
<input type="checkbox"/>	public	
<input type="checkbox"/>	privé	
<input type="checkbox"/>	public	
<input type="checkbox"/>	privé	
<input type="checkbox"/>	public	
<input type="checkbox"/>	privé	
<input type="checkbox"/>	public	
<input type="checkbox"/>	privé	

DESCRIPTION DE L'OPERATION

INTERET DU PARTENARIAT POUR L'OPERATEUR PUBLIC

INTERET DU PARTENARIAT POUR L'OPERATEUR PRIVE

SYNTHESE	
CREATION DE PARCELLES DESTINEES A LA VENTE	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Si oui :	
Nombre de parcelles sociales	
Nombre de parcelles moyennes	
Nombre de parcelles privées	
Total parcelles destinées à la vente	
CREATION DE LOGEMENTS :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Si oui :	
Nombre de logements sociaux locatifs créés	
Nombre de logements moyens locatifs créés	
Nombre de logements sociaux destinés à la vente	
Nombre de logements moyens destinés à la vente	
Nombre de logements privés	
Total logements créés	

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature

Type 3. — Opération localisée de création de logements locatifs et acquisitifs

OPERATION LOCALISEE DE CREATION DE LOGEMENTS LOCATIFS ET ACQUISITIFS

Ordre de priorité fixé par la commune.

PROGRAMME COMMUNAL D' ACTIONS EN MATIERE DE LOGEMENT (2009-2010)
Commune/Ville de

Fiche de demande d'aide financière régionale, dans le cadre du Code wallon du Logement, en vue d'augmenter l'offre de logements

Opérateur :	
--------------------	--

Année projetée de mise en adjudication :	20....
-------------------------------------------------	--------

LOCALISATION DE L'OPERATION	
Section (commune avant fusion) :	
Eventuellement : quartier :	
Adresse :	

INTITULE DE L'OPERATION
Description de l'opération :
Justification de l'opération (cohérence avec les objectifs communaux) :

CONCORDANCE DE L'OPERATION AVEC LA POLITIQUE REGIONALE	
Situation en noyau d'habitat	<input type="checkbox"/>
Logements durables (efficacité énergétique, gestion de l'eau de pluie...) (*)	<input type="checkbox"/>
Logements adaptés aux personnes à mobilité réduite (P.M.R.) (*)	<input type="checkbox"/>
Logements intergénérationnels (*)	<input type="checkbox"/>
Bonne accessibilité aux transports en commun	<input type="checkbox"/>
Autre concordance du projet avec la politique régionale :	

(*) Si les logements sont spécifiques (qualifiés comme durables, adaptés aux P.M.R. ou intergénérationnels), expliquer.

EN QUOI LES LOGEMENTS INTEGRENT LA NOTION DE "DURABILITE"

EN QUOI LES LOGEMENTS REPENDENT A LA PROBLEMATIQUE DES P.M.R.

EN QUOI LES LOGEMENTS SONT INTERGENERATIONNELS

LOGEMENTS LOCATIFS						
Objectifs en nombre, type et destination des logements						
Logement	Opération	Nombre logements	Type logement		Nombre chambres/ logt	Estimation globale Tous frais compris
			Maison	Appartement		
Social	CN					
	AR					
Moyen	CN					
	AR					
Transit	R					
Transit collectif	R					
Insertion	R					
Social assimilé (F.L.W.)	AR					
Autres opérations :						
	Autres destinations que le logement (commerces, bureaux,...) : (à préciser)				<input type="checkbox"/>	
	Démolition des bâtiments ou parties de bâtiments non améliorables pour la réalisation du projet (à préciser)				<input type="checkbox"/>	
Travaux d'équipement à réaliser : voirie - égouttage - distribution d'eau - aménagement d'abords - éclairage public - équipement communautaire						
TOTAL (tous frais compris)						

Financement alternatif du CRAC pour une combinaison de 2/3 de LM et 1/3 de LS par opération

L'opérateur souhaite-t-il faire appel à ce mode de financement

oui non

LOGEMENTS DESTINES A LA VENTE (UNIQUEMENT POUR LES S.L.S.P.)

Objectifs en nombre, type et destination des logements

Logement	Opération	Nombre logements	Type de logement		Nbre chambres/ logt	Estimation globale Tous frais compris
			Maison	Appartement		
Social	CN					
	AR					
Moyen	CN					
	AR					
Autres opérations :						
	Opération/Travaux à réaliser avec autres destinations que le logement (commerces, bureaux,...) :				<input type="checkbox"/>	
	Démolition des bâtiments non améliorables pour la construction de logements (à préciser)				<input type="checkbox"/>	
	Autres (à préciser)				<input type="checkbox"/>	
Travaux d'équipement à réaliser : voirie - égouttage - distribution d'eau - aménagement d'abords - éclairage public - équipement communautaire						
TOTAL (tous frais compris)						

Contexte urbanistique particulier - L'opération se situe :

en ZIP	<input type="checkbox"/>	(type 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>)	
un SAR (Site à réaménager)	<input type="checkbox"/>	Date AM de désaffectation :	
dans un périmètre de rénovation urbaine	<input type="checkbox"/>	Date AM de reconnaissance :	
un bâtiment classé		Date AM de classement :	
un bâtiment présentant une valeur patrimoniale	<input type="checkbox"/>		
dans une autre zone spécifique (à préciser) :	<input type="checkbox"/>		

Caractéristiques de l'opération

Partenaire(s)	Partenariat public - privé Si oui, fiche complémentaire à compléter obligatoirement		<input type="checkbox"/>
	- financier (autre que Région, SWL ou F.L.W.) : (à préciser)		<input type="checkbox"/>
	- gestion des logements : (à préciser)		<input type="checkbox"/>
	- accompagnement social : (à préciser)		<input type="checkbox"/>
	- autre : (à préciser)		<input type="checkbox"/>
Enquête de salubrité et de faisabilité	- effectuée		<input type="checkbox"/>
	- demandée		<input type="checkbox"/>
Projet scindable	Non		<input type="checkbox"/>
	Si oui, nombre de phases :	Nombre de log/1 ^e phase :	
Stade de l'étude du dossier			

Caractéristiques du bien (bâti ou non bâti) :

(Ce tableau est à reproduire autant de fois qu'il y a de biens concernés par l'opération)

Identification précise du bien :**Propriétaire du bien**

Opérateur	<input type="checkbox"/>	
Commune	<input type="checkbox"/>	
C.P.A.S.	<input type="checkbox"/>	
Autre	<input type="checkbox"/>	Nom du propriétaire
Si l'opérateur est propriétaire du bien		Date d'acquisition :
Si l'opérateur n'est pas propriétaire du bien :		
Acquisition :	<input type="checkbox"/>	Montant estimé :
Bail emphytéotique	<input type="checkbox"/>	Canon :
Mise à disposition du bien	<input type="checkbox"/>	Durée (ans)
Autre droit réel	<input type="checkbox"/>	Conditions :
Superficie totale du terrain (en m ²)		
Superficie utile estimée des bâtiments (en m ²)		
Nombre de bâtiments	Actuellement :	Après travaux :
Situation du bien :		
• en zone d'habitat	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'habitat à caractère rural	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'aménagement communal concerté	<input type="checkbox"/>	
• dans un Plan communal d'Aménagement	<input type="checkbox"/>	Dérogation : oui/non
• 2 ^e phase d'un projet approuvé dans un programme antérieur	<input type="checkbox"/>	
• Autre situation particulière (à justifier)	<input type="checkbox"/>	

Inventaire des mesures à prendre pour réaliser l'opération

Problèmes :		
- d'acquisition	<input type="checkbox"/>	
- d'expropriation	<input type="checkbox"/>	
- de modification de plans urbanistiques	<input type="checkbox"/>
- d'autorisations administratives	<input type="checkbox"/>	
- autre(s)	<input type="checkbox"/>	

DOCUMENTS ANNEXES OBLIGATOIRES :**Documents cartographiques localisant l'opération :**

- extrait cadastral	<input type="checkbox"/>
- photos du bâtiment et de son environnement proche	<input type="checkbox"/>
- plans de la situation existante	<input type="checkbox"/>

DOCUMENTS ANNEXES FACULTATIFS :

- ébauche ou esquisse du projet	<input type="checkbox"/>
- autres (à préciser)	<input type="checkbox"/>

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature

OPERATION DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE

PARTENAIRES		ROLES	
<i>Dénomination des différents partenaires du P.P.P., leur statut (public ou privé) et leur rôle dans l'opération</i>			
	<input type="checkbox"/>	public	
	<input type="checkbox"/>	privé	
	<input type="checkbox"/>	public	
	<input type="checkbox"/>	privé	
	<input type="checkbox"/>	public	
	<input type="checkbox"/>	privé	
	<input type="checkbox"/>	public	
	<input type="checkbox"/>	privé	

DESCRIPTION DE L'OPERATION

INTERET DU PARTENARIAT POUR L'OPERATEUR PUBLIC

INTERET DU PARTENARIAT POUR L'OPERATEUR PRIVE

SYNTHESE	
CREATION DE PARCELLES DESTINEES A LA VENTE	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Si oui :	
Nombre de parcelles sociales	
Nombre de parcelles moyennes	
Nombre de parcelles privées	
Total parcelles destinées à la vente	
CREATION DE LOGEMENTS :	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Si oui :	
Nombre de logements sociaux locatifs créés	
Nombre de logements moyens locatifs créés	
Nombre de logements sociaux destinés à la vente	
Nombre de logements moyens destinés à la vente	
Nombre de logements privés	
Total logements créés	

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature

PROGRAMME COMMUNAL D' ACTIONS EN MATIERE DE LOGEMENT (2009-2010)

Commune/Ville de

Fiche de demande d'aide financière régionale,
dans le cadre du Code wallon du Logement, en vue d'augmenter l'offre de logements

Opérateur :

Année projetée de mise en adjudication :

20....

INTITULE DE L'OPERATION

Description de l'opération :

Justification de l'opération (cohérence avec les objectifs communaux) :

CONCORDANCE DE L'OPERATION AVEC LA POLITIQUE REGIONALE

Logements durables (efficacité énergétique, gestion de l'eau de pluie...) (*) Logements adaptés aux personnes à mobilité réduite (P.M.R.) (*) Logements intergénérationnels (*)

Autre concordance du projet avec la politique régionale :

(*) Si les logements sont spécifiques (qualifiés comme durables, adaptés aux P.M.R. ou intergénérationnels), expliquer.

EN QUOI LES LOGEMENTS INTEGRENT LA NOTION DE "DURABILITE"

EN QUOI LES LOGEMENTS REPONDENT A LA PROBLEMATIQUE DES P.M.R.

EN QUOI LES LOGEMENTS SONT INTERGENERATIONNELS

LOGEMENTS LOCATIFS						
Objectifs en nombre, type et destination des logements						
Logement	Opération	Nombre logements	Type logement		Nombre chambres/logt	Estimation globale Tous frais compris
			Maison	Appartement		
Social	CN					
	AR					
Moyen	CN					
	AR					
Transit	R					
Transit collectif	R					
Insertion	R					
Social assimilé (F.L.W.)	AR					

Financement alternatif du CRAC pour une combinaison de 2/3 de LM et 1/3 de LS par opération	
L'opérateur souhaite-t-il faire appel à ce mode de financement	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature

Type 5. — Démolition de bâtiments non améliorables

DEMOLITION DE BATIMENTS NON AMELIORABLES

avec obligation de construction de logements dans les cinq ans (article 30 ou 55 du CWL)

Ordre de priorité fixé par la commune.

PROGRAMME COMMUNAL D' ACTIONS EN MATIERE DE LOGEMENT (2009-2010)
Commune/Ville de

Fiche de demande d'aide financière régionale, dans le cadre du Code wallon du Logement, en vue d'augmenter l'offre de logements

Opérateur :	
-------------	--

Année projetée de mise en adjudication :	20....
------------------------------------------	--------

LOCALISATION DE L'OPERATION	
Section (commune avant fusion) :	
Eventuellement : quartier :	
Adresse :	

INTITULE DE L'OPERATION
Description de l'opération :
Justification de l'opération (cohérence avec les objectifs communaux) :

Affectation du terrain libéré :

Contexte urbanistique particulier - L'opération se situe :			
en ZIP	<input type="checkbox"/>	(type 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>)	
un SAR (Site à réaménager)	<input type="checkbox"/>	Date AM de désaffectation :	
dans un périmètre de rénovation urbaine	<input type="checkbox"/>	Date AM de reconnaissance :	
un bâtiment classé	<input type="checkbox"/>	Date AM de classement :	
un bâtiment présentant une valeur patrimoniale	<input type="checkbox"/>		
dans une autre zone spécifique (à préciser) :	<input type="checkbox"/>		

Caractéristiques de l'opération		
Enquête de salubrité	- effectuée	<input type="checkbox"/>
	- demandée	<input type="checkbox"/>
Projet scindable	Non	<input type="checkbox"/>
	oui, nombre de phases :	
Stade de l'étude du dossier		

Caractéristiques du bien (bâti ou non bâti) :		
(Ce tableau est à reproduire autant de fois qu'il y a de biens concernés par l'opération)		
Identification précise du bien :		
Propriétaire du bien		
Opérateur	<input type="checkbox"/>	
Commune	<input type="checkbox"/>	
C.P.A.S.	<input type="checkbox"/>	
Autre	<input type="checkbox"/>	Nom du propriétaire
Si l'opérateur est propriétaire du bien		Date d'acquisition :
Si l'opérateur n'est pas propriétaire du bien :		
Acquisition :	<input type="checkbox"/>	Montant estimé :
Superficie totale du terrain (en m ²)		
Superficie utile estimée des bâtiments (en m ²)		
Nombre de bâtiments	Actuellement :	Après travaux :

Situation du bien :		
• en zone d'habitat	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'habitat à caractère rural	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'aménagement communal concerté	<input type="checkbox"/>	
• dans un Plan communal d'Aménagement	<input type="checkbox"/>	Dérogation : oui/non
• 2 ^e phase d'un projet approuvé dans un programme antérieur	<input type="checkbox"/>	
• Autre situation particulière (à justifier)	<input type="checkbox"/>	

Inventaire des mesures à prendre pour réaliser l'opération		
Problèmes : - d'acquisition - d'expropriation - de modification de plans urbanistiques - d'autorisations administratives - autre(s)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

DOCUMENTS ANNEXES OBLIGATOIRES :	
Documents cartographiques localisant l'opération :	
- extrait cadastral	<input type="checkbox"/>
- photos du bâtiment et de son environnement proche	<input type="checkbox"/>
- plans de la situation existante	<input type="checkbox"/>

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature



Type 6. — Equipement de parcelles dans un lotissement

L'EQUIPEMENT DE PARCELLES DANS UN LOTISSEMENT (articles 44 ou 69 du CWL).

Ordre de priorité fixé par la commune.

PROGRAMME COMMUNAL D' ACTIONS EN MATIERE DE LOGEMENT (2009-2010)
Commune/Ville de

Cette demande ne concerne que l'équipement de parcelles à bâtir destinées à la vente. Les demandes d'aide financière pour l'équipement de logements réalisés dans le cadre des articles 29-31-32-54-56-57-58 du Code wallon du Logement sont à indiquer dans les fiches de demande de subvention pour la réalisation des logements

Fiche de demande d'aide financière régionale, dans le cadre du Code wallon du Logement, en vue d'augmenter l'offre de logements

Opérateur :	
--------------------	--

Année projetée de mise en adjudication :	20...
-------------------------------------------------	-------

LOCALISATION DE L'OPERATION	
Section (commune avant fusion) :	
Eventuellement : quartier :	
Adresse :	

INTITULE DE L'OPERATION
Description de l'opération :
Justification de l'opération (cohérence avec les objectifs communaux) :

<input type="checkbox"/> DEMANDE DE SUBVENTION	
CONDITIONS A REMPLIR :	
<ul style="list-style-type: none"> • Minimum 5 parcelles 	<input type="checkbox"/> Oui, nombre de parcelles : <input type="checkbox"/> Non, nombre de parcelles :
Développement linéaire moyen à front de voirie < 20 m (25 m en zone d'habitat à caractère rural)	<input type="checkbox"/> Oui, développement moyen : <input type="checkbox"/> Non, développement moyen :
<ul style="list-style-type: none"> • Acquéreurs parcelles : Rappel : Au minimum 2/3 des acquéreurs de parcelle auront un revenu modeste mais supérieur au revenu précaire Pour les autres acquéreurs : revenus moyens Résidence principale durant minimum dix ans.	<input type="checkbox"/> Oui, ces critères seront respectés. <input type="checkbox"/> Ces critères ne seront pas respectés.

DEMANDE D'AVANCE REMBOURSABLE	Art. 44 du CWL; A.G.W. du 24/11/2005, art. 12
UNIQUEMENT POUR LES POUVOIRS LOCAUX ET LES REGIES AUTONOMES si les critères pour la demande de subvention ne sont pas rencontrés	

ESTIMATION DES TRAVAUX D'EQUIPEMENT A REALISER ET ETAT D'AVANCEMENT		
Equipement à réaliser		Estimation
Voiries :		
Egouttage :		
Distribution d'eau :		
Eclairage public :		
Abords communs		
TOTAL (tous frais compris)		
Projet scindable	Non	<input type="checkbox"/>
	oui, nombre de phases :	Nombre de parcelles/phase :
Permis de lotir accordé	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Si non, permis de lotir	A demander <input type="checkbox"/>	Demandé <input type="checkbox"/>
Stade de l'étude du dossier :	Marché de service passé	<input type="checkbox"/>
	Avant-projet déposé	<input type="checkbox"/>
	Projet déposé	<input type="checkbox"/>

CONCORDANCE DE L'OPERATION AVEC LA POLITIQUE REGIONALE	
Situation en noyau d'habitat	<input type="checkbox"/>
Autre concordance du projet avec la politique régionale :	

Contexte urbanistique particulier - L'opération se situe :			
en ZIP	<input type="checkbox"/>	(type 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>	
un SAR	<input type="checkbox"/>	Date AM de désaffectation :	
dans un périmètre de rénovation urbaine	<input type="checkbox"/>	Date AM de reconnaissance :	
dans une autre zone spécifique (à préciser) :	<input type="checkbox"/>		

Caractéristiques du bien :			
(Ce tableau est à reproduire autant de fois qu'il y a de biens concernés par l'opération)			
Identification précise du bien :			
Propriétaire du bien			
Opérateur	<input type="checkbox"/>		
Commune	<input type="checkbox"/>		
C.P.A.S.	<input type="checkbox"/>		
Autre	<input type="checkbox"/>	Nom du propriétaire :	
Si l'opérateur n'est pas propriétaire du bien :			
Acquisition	<input type="checkbox"/>	Montant estimé :	
Superficie totale du terrain (en m²)			
Situation du bien :			
• en zone d'habitat	<input type="checkbox"/>		
• en zone d'habitat à caractère rural	<input type="checkbox"/>		
• en zone d'aménagement communal concerté	<input type="checkbox"/>		
• dans un Plan communal d'Aménagement	<input type="checkbox"/>	Dérogation : oui/non	
• 2 ^e phase d'un projet approuvé dans un programme antérieur	<input type="checkbox"/>		
• Autre situation particulière (à justifier)	<input type="checkbox"/>		

Inventaire des mesures à prendre pour réaliser l'opération		
Problèmes : - d'acquisition - d'expropriation - de modification de plans urbanistiques - d'autorisations administratives - autre(s)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

DOCUMENTS ANNEXES OBLIGATOIRES :	
Documents cartographiques localisant l'opération :	
- extrait cadastral	<input type="checkbox"/>
- photos du terrain et de son environnement proche	<input type="checkbox"/>
- plans de la situation existante	<input type="checkbox"/>

DOCUMENTS ANNEXES FACULTATIFS :	
- ébauche ou esquisse du projet	<input type="checkbox"/>
- autres (à préciser)	<input type="checkbox"/>

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature

Type 7. — Prise en gestion de logements
PRISE EN GESTION DE LOGEMENTS
dans le cadre de la lutte contre l'inoccupation des logements (articles 80 à 85bis du CWL)

Les demandes 2007-2008 ne sont pas à reprendre dans cette fiche
 Ordre de priorité fixé par la commune.

PROGRAMME COMMUNAL D' ACTIONS EN MATIERE DE LOGEMENT (2009-2010)
Commune/Ville de

Fiche de demande d'aide financière régionale, dans le cadre du Code wallon du Logement, en vue d'augmenter l'offre de logements

Opérateur :	
--------------------	--

Année projetée de la prise en gestion :	20....
------------------------------------------------	--------

OPERATION NON LOCALISEE

Nombre de logements	
---------------------	--

OPERATION LOCALISEE

LOCALISATION DE L'OPERATION	
Section (commune avant fusion) :	
Eventuellement : Quartier :	
Adresse :	
Nombre de logements	

INTITULE DE L'OPERATION	
Description de l'opération :	
Justification de l'opération (cohérence avec les objectifs communaux) :	

CONCORDANCE DE L'OPERATION AVEC LA POLITIQUE REGIONALE	
Situation en zone urbanisée (noyau d'habitat)	<input type="checkbox"/>
Dans un périmètre spécifique (ZIP)	<input type="checkbox"/>
Autre concordance du projet avec la politique régionale :	

Contexte urbanistique particulier - L'opération se situe :			
en ZIP	<input type="checkbox"/>	(type 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>	
un SAR	<input type="checkbox"/>	Date AM de désaffectation :	
dans un périmètre de rénovation urbaine	<input type="checkbox"/>	Date AM de reconnaissance :	
un bâtiment classé	<input type="checkbox"/>	Date AM de classement :	
un bâtiment présentant une valeur patrimoniale			
dans une autre zone spécifique (à préciser) :	<input type="checkbox"/>		

Caractéristiques de l'opération		
Partenaire(s)	- financier (autre que Région, SWL ou F.L.W.) : (à préciser)	<input type="checkbox"/>
	- gestion des logements : (à préciser)	<input type="checkbox"/>
	- accompagnement social : (à préciser)	<input type="checkbox"/>
	- autre : (à préciser)	<input type="checkbox"/>
Enquête de salubrité et de faisabilité	- effectuée	<input type="checkbox"/>
	- demandée	<input type="checkbox"/>
Projet scindable	Non	<input type="checkbox"/>
	oui, nombre de phases :	Nombre de log./phase :
Stade de l'étude du dossier		

Caractéristiques du bien (Ce tableau est à reproduire autant de fois qu'il y a de biens concernés par l'opération)		
Identification précise du bien :		
Propriétaire du bien		
Superficie totale du terrain (en m ²)		
Superficie utile estimée des bâtiments (en m ²)		
Nombre de bâtiments		
Situation du bien :		
• en zone d'habitat	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'habitat à caractère rural	<input type="checkbox"/>	
• en zone d'aménagement communal concerté	<input type="checkbox"/>	
• dans un Plan communal d'Aménagement	<input type="checkbox"/>	Dérogation : oui/non
• Autre situation particulière (à justifier)	<input type="checkbox"/>	

DOCUMENTS ANNEXES OBLIGATOIRES :	
Documents cartographiques localisant l'opération :	
- extrait cadastral	<input type="checkbox"/>
- photos du bâtiment et de son environnement proche	<input type="checkbox"/>
- plans de la situation existante	<input type="checkbox"/>
- autres (à préciser)	<input type="checkbox"/>

Pour l'opérateur :

Nom et qualité de la personne habilitée :

Date et signature

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 21 mars 2008 portant exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2001 relatif au programme communal d'actions en matière de logement.

Namur, le 21 mars 2008.

Le Ministre du Logement, des Transports et du Développement territorial,
A. ANTOINE